

Referat af bestyrelsesmøde i Seniorhus Odense

onsdag d. 28. oktober 2020

Afbud:

Kirsten Runge, OK-klubberne
Elsebeth Byrge, Osteoporoseforeningen
Carsten Myhr, Mødestedet
Dagmar Andersen, Ældrerådet
Ardry Larsen, Alzheimerforeningen

- Pkt. 1 **Valg af ordstyrer**
Lizzie Roll blev valgt.
- Pkt. 2 **Godkendelse af dagsorden**
Pkt. 2a blev tilføjet og dagsorden efterfølgende godkendt.
- Pkt 2a **COVID-19-orientering**
Daglig leder orienterede om de seneste restriktioner fra sundhedsmyndighederne, der bl.a. omhandler skærpet forsamlingsforbud og brug af mundbind i det offentlige rum. Af samme årsag blev bestyrelsesmødet i øvrigt afholdt i Hal 2.
- Pkt. 3 **Godkendelse af referat fra seneste møde**
Godkendt.
- Pkt. 4 **Regler for brug seniorhusets værksteder**
Daglig leder redegjorde for baggrunden for det fremlagte forslag, som ikke kun omhandler brugen af seniorhusets værksteder, men generelt brugen af lokaler i seniorhuset. Indholdet af bilaget "Regler for seniorhusets brug af lokaler" blev herefter vedtaget.
- Pkt. 5 **Opfølgning fra fællesmøde med værkstederne**
Daglig leder kom med referat fra fællesmøde afholdt d. 19. oktober for de frivillige i værkstederne. Formålet med mødet var at orientere om de forslag og tiltag, som Værkstedsudvalget har udarbejdet i forhold til at få flere brugere til værkstederne.
- Generelt er stemningen blandt de frivillige god og viljen til at give et nap med til stede. Forskellige tiltag kan iværksættes med det samme, mens andre tiltag kræver en mere normaliseret hverdag uden COVID-19. Arbejdsplan er under udarbejdelse.
- Pkt. 6 **Udviklingsarbejdet (opfølgning)**
Formanden gjorde opmærksom på, at udviklingsarbejdet omkring seniorhuset sidst var på dagsordenen tilbage i februar. Pga. COVID-19-nedlukningen har bestyrelsen ikke arbejdet videre med emnet, men der var bred enighed om, at emnet i de kommende måneder kontinuerligt skal på dagsordenen.
- Flere medlemsforeninger har taget hul på snakken, bl.a. i forhold til at nedsætte alderen for at imødekomme manglen på frivillige.
- Regler vedr. booking er også et vigtigt emne omkring seniorhusets udvikling. Formanden kunne oplyse, at der har været afviklet et enkelt møde hidtil i udvalget ("Udvalgsarbejde vedr. fordelingsnøgle og booking af lokaler m.m."), og at det på den baggrund med stor sandsynlighed kommer til at tage en rum tid at få skabt overblik og udarbejdet konkrete løsningsforslag til fremlæggelse i bestyrelsen.
- Pkt. 7 **Budget 2021**
Seniorhuset skal inden d. 31. december aflevere budget for 2021 til ÆHF. Første del i den proces handler om feedback fra medlemsforeninger i forhold til ønsker og

behov for fremtidige investeringer. Det blev aftalt, at foreningerne meget gerne må diskutere videre i baglandet og herefter fremsende ønsker direkte til daglig leder.

Økonomien efter 3. kvartal vil indgå i næste bestyrelsesmøde. Den næsten fem måneder lange nedlukning og de yderligere COVID-19-stramninger samt store investeringer i indeklime og AV-udstyr i løbet af 2020 har jo gjort sit i forhold til husets økonomi.

Anden del af processen i forhold til budget for 2021 omhandler udarbejdelse af liste over udgifter til daglige drift herunder forskellige vedligeholdelsesopgaver jf. driftsaftale med Odense Kommune m.m.

Pkt. 8

Til orientering

Formanden:

De 17 Verdensmål og oplæg herom vil være et emne på næste bestyrelsesmøde. Der blev til orientering uddelt bilag om de enkelte mål.

Udvalgene:

Receptionen gjorde opmærksom på, at en given aktivitet i seniorhuset som oftest har sit udgangspunkt i en forening. Det er lettere for receptionisterne at guide og vejlede, når brugerne kender den forening, de er medlem af. Gratis bordkalender 2021 udleveres i receptionen så længe lager haves.

Medlemmer af bestyrelsen:

Faglige Seniorer har haft formandsmøde, hvor de enkelte formænd blev opfordret til oftere at vise ansigt i seniorhuset. Foreningen mangler i øvrigt stadig at få sat navn og ansigt på en ny formand.

Mødestedet kunne oplyse, at en lang række aktiviteter er aflyst. Revyen arbejder hjemmefra, men man håber fortsat at kunne afvikle revyen til foråret som planlagt.

OK-klubberne i Odense er blevet en del af et kunstprojekt med udgangspunkt i Trapholt Museet i Kolding. Projektet handler om, hvad COVID-19 gør ved ældre.

Sekretariatet:

Malararbejdet, som kommunen iværksatte under COVID-19-nedlukningen, er nu færdig. Der mangler dog isætning af et par nye døre/vinduer, men lang leveringstid har skubbet arbejdet. Enkelte foreningsvinduer skal måske også udskiftes, men det afhænger af, om de afsatte midler rækker.

Tak til Flittige Hænder, som har brugt efterårsferien på at male paneler ned af den lange gang samt rengøring af samtlige 200 stole i Hal 2. Speciel maskine til rengøring af stof er efterfølgende indkøbt, så huset hyppigere kan rengøres.

Seniorinformationsmødet d. 18. november er pga. COVID-19 aflyst.

Supercykelstien er klar til indvielse. Desværre er der lang leveringstid på den elektroniske låge, så cykelparkeringen er nok først færdig straks i det nye år.

På næste bestyrelsesmøde håber sekretariatet på at kunne præsentere den nye aktivitetskalender på hjemmesiden herunder formular til forespørgsel på ledige lokaler m.m.

Pkt. 9

Eventuelt

Formanden takkede for, at de fremmødte viste vilje og lyst til at mødes trods den aktuelle COVID-19-situation.

Næste bestyrelsesmøde er d. 25. november kl. 13.00 i Mødelokale 1.