



## **Referat af bestyrelsesmøde i Seniorhus Odense tirsdag d. 27. februar 2024**

### **Pkt. 1 Valg af ordstyrer og referent**

Formanden blev valgt som ordstyrer og daglig leder som referent.

### **Pkt. 2 Godkendelse af dagsorden**

Godkendt.

### **Pkt. 3 Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde d. 30. januar**

Godkendt.

### **Pkt. 4 Til orientering**

Formanden:

Der har i vinterferien været stor aktivitet i seniorhuset bl.a. med opsætning af ny disk og kølemontre i cafeen, færdiggørelse af motion og fitness-badefaciliteter og lydforhold i Hal 2.

Der har været afholdt kvartalsmøde med kontaktpersoner i By- og Kulturforvaltningen omkring diverse kommunale vedligeholdelsesopgaver til igangsætning i 2024.

Der er tidligere blevet klaget over, at der mangler busforbindelser til seniorhuset. Det er imidlertid ikke tilfældet. Der holder fire forskellige busruter foran huset en gang i timen, som kører til OBC, og der er fire afgangene fra Åløkke Alle. Der er endvidere kommet svar fra Odense Kommune vedr. høringssvar om anlæg af buslomme. Der bliver ikke etableret buslomme ud for Toldbodgade 4 eller 10-12.

Vedr. de generelle dårlige parkeringsforhold bedes medlemsforeninger appellere til, at deres medlemmer og brugere udviser mere hensyn ved parkering i gården og på de omkringliggende veje.

Medlemmer af bestyrelsen:

Intet.

Sekretariatet:

Seniorhus Odense har modtaget ansøgning fra en medlemsforening vedr. ønske om brug af Mødelokale 5 i Seniorhus Odense 2.

Daglig leder har modtaget forespørgsel fra Træværkstedet vedr. midlertidig opstilling i Vandrehallen af havestol bygget af genbrugsmaterialer.

Daglig leder har rykket Velfærdens Fundament vedr. svar om brug af lokale 5E.

Nyt fra udvalgene:

Der har været afholdt udvalgsmøde i Receptionistudvalget. Referat er på vej.

Motion og Fitness-udvalget har afholdt møde og bl.a. diskuteret flere forhold herunder brug og rengøring af bade faciliteterne og forhold vedr. betaling.

Kommunikationsudvalget har været samlet og diskuteret flere konkrete forhold bl.a. en nærmere definition af indhold af Husmøder, forhold omkring hjemmesiden m.m. Bestyrelsen vil senere blive præsenteret for konkrete forslag til beslutning.

**Pkt. 5 Bestyrelsens beretning til generalforsamlingen**

Bestyrelsen og formanden kom i fællesskab med diverse input, som vil danne baggrund for bestyrelsens beretning 2023 på generalforsamlingen til marts.

**Pkt. 6 Økonomi 2023**

Daglig leder gennemgik hovedtallene for Seniorhus Odenses økonomi for 2023.

**Pkt. 7 Adfærdskodeks i bestyrelsesarbejdet**

Der blev talt om retningslinjer for arbejdet i bestyrelsen i Seniorhus Odense herunder forslag om udarbejdelse af liste over hvilke emner og forhold, som er omfattet af tavshedspligt, og hvilke forhold som ikke er. Forretningsudvalget arbejder videre med forslag til videre diskussion og beslutning.

**Pkt. 8 Forsat debat vedr. fremtidens seniorhus**

Forretningsudvalget har arbejdet med en prioriteret rækkefølge over, hvilke foreninger, som i fremtiden dels kan leje lokaler i seniorhuset og samtidig vil få mulighed for tilkøb af forplejning. Der arbejdes videre med konkrete forslag herunder en overgangsordning, som bestyrelsen skal diskutere og senere beslutte.

**Pkt. 9 Eventuelt**

Med baggrund i en forespørgsel om foreningernes medlemspleje og frivilligpleje blev det foreslået at lave en erfaringsudvekslingsdag for samtlige medlemsforeninger.